

Avrupa ülkelerinde üniversiteler arasında öğrenci ve personel değişimini amaçlayan Erasmus+ Programı'nın, akademik ve idari personelini ilgilendiren iki ayrı faaliyet türü olan "DERS VERME HAREKETLİLİĞİ" için başvurular alınacaktır.

A. Ders Verme Hareketliliği

Personel ders verme hareketliliği, Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır.

Ders Verme Hareketliliğine Selçuk Üniversitesinde görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve fakülte yönetim kurulu kararıyla ders verme yetkisi verilen araştırma görevlileri başvurabilir.

B. Temel Şartlar

Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir. Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden faydalanabilir. Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak başka bir yükseköğretim kurumunda çalışmakta olan personel, hareketliliği, kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz."

"Ders Verme Hareketliliği"nden faydalanmak isteyen personelin başvurusu sırasında, kendi "bölümü" ile başvurmak istediği EÜB sahibi yükseköğretim kurumu arasında, tüm prosedürleri tamamlanmış, onaylı ve geçerli bir "KURUMLARARASI ANLAŞMA"nın mevcut olması gerekir. Bölümünüzün anlaşmalı olduğu üniversiteleri görmek için [TIKLAYINIZ](#).

C. Ön Başvuru İçin Gerekli Belgeler

1. Online Başvuru Formu: Eksiksiz olarak doldurulmalı ve sisteme kaydedilmelidir. Tüm başvurular online sistem üzerinden yapılmalıdır.
2. Yabancı Dil Belgesi: Ders verme hareketliliği için **en az 65 ve üstü** dil puanı gösteren YÖK tarafından geçerli bir yabancı dil belgesi sisteme yüklenmelidir.
3. Ders Verme Belgesi: "Araştırma Görevlisi" kadrosunda olup, Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla "Öğretim Görevlisi" statüsünde ders veren ve Ders Verme Hareketliliğinden yararlanmak üzere başvuran personel, kendi Fakülte Dekanlığından alacağı ve durumunu gösteren imzalı-onaylı resmi bir belgeyi sisteme yüklemelidir.
4. Engelli, Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel ise bu durumu gösteren belgeyi sisteme yüklemelidir.

D. Programların Süresi ve Zamanı

Personel "Ders Verme" Hareketliliği'nde yurtdışında yürütülecek faaliyet süresi, seyahat hariç en az ardışık 2 iş günü ve en fazla 2 aydır. Bununla birlikte, Erasmus+ Komisyonu, programdan daha fazla sayıda personelimizin yararlanması için seyahat süresi dâhil olmak üzere toplam faaliyet sürelerinin;

Ders Verme Hareketliliği (8 personel) için 4 güne kadar,

Ders Verme Hareketliliği faaliyet süresi, haftalık (veya daha kısa bir kalış dönemi için) en az 8 saat olmalıdır.

Personel hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya ders vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

Gidilecek faaliyetin zamanının, karşı kurumla mutabakat halinde, **31/10/2023** tarihine kadar gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

E. Başvurular

Online başvurular, "<https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr>" adresinden alınacaktır.

1. "<https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr>" adresinden "E-devlet ile giriş" kısmına tıklanarak sisteme giriş yapılması gerekmektedir.
2. Giriş yapıldıktan sonra Ders Verme başvurusu yapabilirsiniz.
3. Başvuruda istenen belgelerin sisteme mutlaka yüklenmesi gerekmektedir.
4. Başvurusunu tamamlamayan personelin başvurusu kabul edilmeyecektir.

F. Gidilen Ülkelere Göre Günlük Hibe ve Seyahat Hibe Miktarları

Ders Verme Hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe, kısmi bir katkı niteliğinde olup, "yurtdışındaki masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir."

Hibe miktarının hesaplanması, Ulusal Ajans tarafından belirlenen hibe hesaplama kuralları çerçevesinde, personelin kendi yükseköğretim kurumu tarafından yapılır. Bu hibe kapsamında, gidilen ülkeye göre değişen miktarda "günlük harcırah" ile yol-kilometre hesabı yapılarak "seyahat gideri" ödemesi yapılır.

Personel Hareketliliği Hibe (Günlük Harcırak) Miktarları

Ülke grupları	Kabul Eden Ülke	Günlük Hibe Miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	162 €
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	144 €
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Sırbistan, Türkiye*	126 €

*Yalnızca yurtdışındaki bir işletmeden ya da ECHE sahibi olmayan yükseköğretim kurumundan ders vermek üzere davet edilen personel için kullanılmaktadır.

Seyahat Gideri Hesaplamaları: Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı Mesafe Hesaplayıcı kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcı da çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Aktarmalı seyahatler mesafeye eklenmez. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Mesafe bandına göre tahsis edilen seyahat hibesinin, toplam seyahat masraflarının en az %70'ini karşılamadığını kanıtlayan yararlanıcılar, belgelendirmek kaydıyla istisnai seyahat masrafı talep edebilirler. Bu kapsamda alınabilecek hibe toplam seyahat masraflarının %80'ini geçemez. Ancak bu durumda mesafe bandına göre ayrıca seyahat hibesi ödenmez.

Yeşil Seyahat türünde seyahat tercih eden personele seyahat günleri için yeterli hibe olması durumunda 4 güne kadar bireysel destek verilir. (Yeşil seyahat, seyahatin ana kısmı için otobüs, tren veya paylaşımlı araba kullanımı gibi düşük emisyonlu ulaşım araçlarını kullanarak yapılan seyahattir.)

Seyahat Gideri Hesaplamaları

Elde edilen "km" değeri	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10-99 KM arası	23 €	
100 – 499 KM arası	180 €	210
500 – 1999 KM arası	275 €	320
2000 – 2999 KM arası	360 €	410
3000 – 3999 KM arası	530 €	610
4000 – 7999 KM arası	820 €	
8000 KM ve üzeri	1500 €	

Erasmus+ Programına katılan engelli yararlanıcılara aldıkları standart hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir. Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması, personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

*[Distance Calculator Erasmus+](#)

G. Başvuruların Değerlendirmesi ve Puanlandırma

Gelen başvuruların kontenjanı aşması durumunda, programdan yararlanacaklar "Erasmus+ Komisyonu" tarafından yapılacak değerlendirme ile belirlenecektir. Bu değerlendirme aşağıdaki kriterlere ve ilgili puanlara göre yapılacaktır. Puanların tamamen eşit olması durumunda, üniversitemizde çalışma yılı fazla olan personele öncelik verilecektir (Selçuk Üniversitesinde göreve başlama tarihi esas alınarak).

PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ

1	YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından en az 65 puan almış olmak, (65 altı puan alanlar başvurabilir fakat ek puan alamaz)	+%50
2	Engelli, Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel ise,	+10
3	Daha önce bir değişim programından faydalanmaya hak kazandığı halde, "meşru gerekçe göstermeksizin veya süresinde hakkından feragat etmeksizin" hibeyi kullanmayan başvuru sahibinden düşülecek puan,	-20
4	İlk kez Erasmus+ programlarından faydalanacak başvuru sahibine,	+10
5	"Yabancı Dilde Yaygın Seçmeli Ders Havuzu" kapsamında ders veren personele (ders sayısı gözetilmeksizin),	+10
6	Son 1 yıl içinde 1 tane anlaşma yapan Bölüm Koordinatörlerine, Son 1 yıl içinde 3'ten fazla anlaşma yapan Bölüm Koordinatörlerine,	+10 +20
7	Daha önce personel hareketliliğine dâhil olmayan bölüm ya da birimlere,	+10
8	KA171 proje başvurusu yapan personele, KA171 proje kabulü alan personele,	+10 +20
9	Bir önceki yıl programdan faydalanmış olmak (2020-2021 Sözleşme Dönemi Erasmus ve 2021 Yeşil Kampüs Konsorsiyum Personel Har. İlanları)	-20
10	6 Şubat 2023 depremine bağlı +10 puan uygulaması kapsamında ikamet ve akrabalık belgesi olanlar	+10

Dil puanları için Yükseköğretim Kurulunun yayınladığı yüzlük sistemdeki eşdeğerlilik karşılıkları dikkate alınır. YÖK denklik bilgileri için bakınız: <https://denklik.yok.gov.tr/yabanci-dil-esdegerlikleri>

Bu proje, T.C. Avrupa Birliği Bakanlığı, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığınca (Türkiye Ulusal Ajansı) yürütülen Erasmus+ Programı 2021 Yılı çağrısı kapsamında ve Avrupa Komisyonundan 2021-1-TR01-KA131-HED-000003081 numaralı Erasmus+ KA131 projesi kapsamında sağlanan hibe ile gerçekleştirilecektir. Ancak burada yer alan görüşlerden Türkiye Ulusal Ajansı veya Avrupa Komisyonu sorumlu tutulamaz.

Önemli Tarihler

Personel Hareketliliği İlanı	21 Mart 2023
Başvuru Tarihleri	10 Nisan-25 Nisan 2023
Sonuç İlanı	2 Mayıs 2023
Seçim Sonuçlarına İtiraz ve Feragat	2 Mayıs-5 Mayıs 2023
Oryantasyon Toplantısı	9 Mayıs 2023

**BAŞVURU İÇİN TIKLAYINIZ**